



Helsingin pitäjän tanhujat ja spelarit ry.

Säännöt 2.0

Helsingin pitäjän tanhujat ja spelarit ry

Y-tunnus 1008497-3

Perustettu 14.1.1982

Hyväksytty yhdistysrekisteriin 17.8.1982

Sääntömuutos hyväksytty yhdistysrekisteriin 22.6.2021

Helsingin pitäjän tanhuajat ja spelarit r.y.
SÄÄNNÖT

1§

Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Helsingin pitäjän tanhuajat ja spelarit r.y..
Sen kotipaikka on Vantaan kaupunki.

2§

Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on suomalaisiin kansantansseihin, -leikkeihin, -musiikkiin ja -pukuihin liittyvien perinteiden vaaliminen, niiden käytön elvyttäminen ja tunnetuksi tekeminen sekä luoda erityisesti nuorison kiintymystä kansankulttuurimme arvoihin ja terveeseen elämäniloon. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole toiminnallaan siihen osallisille tuottaa voittoa tai taloudellista ansioita. Yhdistyksen jäsen ei saa palkkiota esiintymisestään yhdistyksen tilaisuuksissa. Yhdistys on poliittisesti puolueeton.

3§

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- harjoittelee ja esittää kansantansseja, -leikkejä ja -lauluja sekä tanhu- ja kansanmusiikkia,
- järjestää koulutus- ja valistustilaisuuksia sekä juhlia ja illanviettoja,
- harrastaa suhdetoimintaa edistämällä erityisesti nuorison kansallista ja kansainvälistä kanssakäymistä,
- ylläpitää yhteyttä yhdistyksen tarkoitusperiä edistäviin järjestöihin ja yhteisöihin.

4§

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi kantaa jäseniltään jäsenmaksuja, omistaa ja hallita toimintaansa varten kiinteistöjä, ottaa vastaan testamentteja ja lahjoituksia, harjoittaa kustannustoimintaa ja muistoesineiden myyntiä sekä toimeenpanna arpajaisia ja keräyksiä. Toimintaansa varten yhdistys hankkii tarvittaessa asianmukaisen luvan.

5§

Jäsenet

Yhdistyksen jäsenet ovat varsinaisia jäseniä, nuoria jäseniä ja kunniajäseniä. Yhdistyksen jäseneksi voi hallitus hyväksyä jokaisen henkilön, joka sitoutuu noudattamaan yhdistyksen sääntöjä.

Alle 16-vuotiaat jäsenet ovat nuoria jäseniä. Heillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa. 16 vuotta täyttänyt nuori jäsen siirtyy suostumuksellaan varsinaiseksi jäseneksi.

Jäsenmaksun määrää yhdistyksen vuosikokous.

Jäsenen, joka rikkoo yhdistyksen sääntöjä eikä noudata hallituksen tästä syystä antamia varoituksia, voi hallitus erottaa yhdistyksestä. Jäsenen, jolta ei ole saatu vuosittaista jäsenmaksua, hallitus voi erottaa.

Erottamispäätökseen tyytymätön voi vedota yhdistyksen kokoukseen jättämällä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa asiasta tiedon saatuaan valituksen kirjallisena hallitukselle.

6§

Yhdistyksen jäseneksi hyväksytyt nimi ja osoite merkitään jäsenrekisteriin ja hän on ensimmäisen jäsenmaksun suoritettuaan oikeutettu pääsemään yhdistyksen kokouksiin ja ottamaan osaa keskusteluun ja päätöksiin, paitsi kohdissa 9., 18. ja 19. mainituissa asioissa, joissa jäsenellä on äänioikeus vasta vähintään vuoden yhdistyksen jäsenenä oltuaan.

7§

Kunniajäseneksi voidaan vuosikokouksessa vähintään kolme neljäsosan (3/4) äänten enemmistöllä tehdyn päätöksen mukaan kutsua henkilö, joka toiminnallaan on erityisesti edistänyt yhdistyksen tarkoitusta. Esityksen kunniajäseneksi kutsumisesta tekee yhdistyksen hallitus. Kunniajäsenellä ei ole jäsenmaksua.

8§

Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä tammi-toukokuussa.

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään milloin yhdistyksen kokous tai hallitus niin päättää taikka vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti, erityisesti ilmoitetun asian käsittelyä varten pyytää, jolloin kokous on pidettävä viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä.

Kutsu yhdistyksen kokouksiin toimitetaan vähintään seitsemän päivää ennen kokousta yhdistyksen jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse. Kokouskutsussa on otettava huomioon yhdistyslain määräykset.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, jos siitä on säännöissä määrättyllä tavalla ilmoitettu.

Kokouksessa on kullakin äänioikeutetulla jäsenellä ja kunniajäsenellä yksi ääni. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli näissä säännöissä ei ole toisin määrätty. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

9§

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat
3. Todetaan kokouksen osanottajat, laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Vahvistetaan kokouksen työjärjestys
5. Esitetään yhdistyksen toimintakertomus
6. Esitetään yhdistyksen tilit ja toiminnantarkastajan lausunto
7. Päätetään tilien hyväksymisestä ja tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tili- ja vastuuvollisille
8. Käsitellään hallituksen esitys toimintasuunnitelmaksi seuraavaa kalenterivuotta varten ja päätetään siitä
9. Määrätään jäsenmaksun suuruus
10. Käsitellään hallituksen laatima esitys talousarviosta seuraavaksi kalenterivuodeksi ja päätetään siitä
11. Valitaan hallituksen puheenjohtaja
12. Valitaan hallituksen jäsenet
13. Valitaan yksi toiminnantarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja tarkastamaan seuraavan kalenterivuoden tilit, talous ja hallinto
14. Nimetään tarvittavat valio- ja toimikunnat sekä valitaan niihin puheenjohtajat
15. Päätetään sääntöjen kohdan 8. puitteissa kokouskutsujen ja muiden ilmoitusten julkaisemistavasta
16. Käsitellään muut hallituksen esittämät asiat.

10§

Ylimääräisessä kokouksessa käsitellään ne asiat, jotka kokouskutsussa on mainittu sekä ne hallituksen esittämät asiat, jotka kokous päättää ottaa käsiteltäväksi, ottaen kuitenkin huomioon yhdistyslain ja näiden sääntöjen määräykset.

11§

Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa vuodeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja sekä vähintään kaksi ja enintään kuusi (2-6) kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittua varsinaista jäsentä sekä enintään kaksi (2) varajäsentä. Jäsenistä puolet on vuosittain erovuorossa ensimmäisellä kerralla arvan ja sitten vuoron mukaan. Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan sekä sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt, jotka voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta. Hallitus voi asettaa määräajaksi tai erityisiä tehtäviä varten toimikuntia tai valiokuntia, jotka ovat toiminnastaan vastuullisia hallitukselle.

Hallitus on päätösvaltainen, jos kokouksesta on kaikille jäsenille ilmoitettu ja jos puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet sen jäsenistä osallistuu kokoukseen.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänteen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

Jos valittu toimihenkilö on estynyt hoitamasta tehtäväänsä, hänelle valitaan sijainen toimikauden loppuun. Puheenjohtajan ollessa estyneenä huolehtii varapuheenjohtaja hänen tehtävistään.

12§

Hallituksen tehtävät

Hallitus johtaa yhdistyksen toimintaa sääntöjen ja yhdistyksen kokousten päätösten mukaisesti sekä edustaa yhdistystä.

Eryteisesti hallituksen tehtävänä on:

1. Hyväksyä jäsenet sekä pitää jäsenluettelo
2. Kutsua yhdistyksen kokoukset koolle ja valmistella käsiteltäväksi tulevat asiat
3. Huolehtia varojen hankinnasta sekä vastata yhdistyksen omaisuuden hoidosta

4. Ohjata ja valvoa toimikuntien, jaostojen ja kerhojen toimintaa
5. Valmistaa vuosikokoukselle ehdotus toimintasuunnitelmaksi sekä talousarvioksi
6. Toimittaa vuosikokoukselle toimintakertomus sekä tilit ja toiminnantarkastajan lausunto
7. Suorittaa muut tehtävät, jotka yhdistyslain ja näiden sääntöjen mukaan hallitukselle kuuluvat tai jotka kokous sille tehtäväksi antaa

13§

Nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai hallituksen määräämän toimihenkilön kanssa.

Luottamus- ja toimihenkilöt

14§

Puheenjohtaja

1. Kutsuu hallituksen tarvittaessa kokoon sekä toimii kokousten puheenjohtajana
2. Allekirjoittaa hallituksen kokousten pöytäkirjat
3. Valvoo, että sääntöjen ja lain velvoittamat tehtävät yhdistyksen puolesta hoidetaan
4. Pitää huolta, että yhdistyksen kokousten ja hallituksen päätökset pannaan täytäntöön sekä seuraa erityisjaostojen, toimikuntien, kerhojen ja toimihenkilöiden toimintaa
5. Valvoo, että yhdistyksen kirjanpito hoidetaan hallituksen määräämän järjestelmän mukaisesti ja että yhdistyksen omaisuutta ja taloutta hoidetaan huolellisesti sekä rahavarat pidetään talletettuina hallituksen päätösten ja yhdistyksen edun mukaisella tavalla
6. Tarkastaa laskut ja antaa maksumääräykset sekä valvoo juoksevien asioiden hoitoa
7. Työskentelee yhdessä hallituksen kanssa yhdistyksen toiminnan menestymiseksi sekä tekee aloitteita ja ehdotuksia toiminnassa ilmenneiden epäkohtien poistamiseksi

15§

Sihteeri

1. Valmistele yhteistoiminnassa puheenjohtajan kanssa hallituksen ja yhdistyksen kokouksissa esille tulevat asiat
2. Laatii kokousten pöytäkirjat ja muut asiakirjat, kirjeet ja tiedonannot, allekirjoittaa ne yhdessä puheenjohtajan kanssa sekä hoitaa yhdistyksen kirjeenvaihdon
3. Valmistele hallitukselle toimintakertomuksen sekä yhdessä puheenjohtajan ja taloudenhoitajan kanssa toimintasuunnitelmaehdotuksen seuraavaa vuotta varten vuosikokoukselle esitettäväksi
4. Huolehtii yhdistyksen arkiston ja käsikirjaston sekä toimintapäiväkirjan pitämisestä

16§

Taloudenhoitaja

1. Hoitaa yhdistyksen kirjanpidon
2. Vastaanottaa ja tallettaa yhdistyksen rahavarat, joista hän on hallitukselle laillisesti vastuussa
3. Suorittaa puheenjohtajan hyväksymät laskut
4. Huolehtii jäsenmaksujen ja yhdistyksen saatavien perimisestä
5. Laati yhdistyksen tilit ja valmistele vuositilinpäätöksen sekä jättää ne tulo- ja menotositteineen hallitukselle toiminnantarkastajille toimitettavaksi
6. Valmistaa yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa hallitukselle talousarvioesityksen vuosikokoukselle esiteltäväksi
7. Huolehtii varojen hankintaa koskevien suunnitelmien toteuttamisesta
8. Hoitaa yhdistyksen muuta omaisuutta ja pitää yksityiskohtaista luettelo yhdistyksen kalustosta

17§

Toiminta ja tilit

Yhdistyksen toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Hallituksen on annettava tilit toiminnantarkastajan tarkastettavaksi viimeistään kahta viikkoa ennen vuosikokousta. Tämän on viimeistään viikkoa ennen vuosikokousta annettava vuosikokoukselle osoitettu lausunto toiminnantarkastamisesta hallitukselle.

18§

Sääntöjen muuttaminen

Ehdotukset sääntöjen muuttamiseksi on jätettävä hallitukselle, joka esittää ne lausuntoineen yhdistyksen kokoukselle. Ehdotus tulee hyväksytyksi, jos siitä on kokouskutsussa mainittu ja jos vähintään kolme neljäsosaa (3/4) kokouksessa äänestyksessä annetuista äänistä sitä kannattaa.

19§

Yhdistyksen purkaminen

Yhdistyksen purkamisesta päätetään samalla ääntenemmistöllä kuin sääntöjen muuttamisesta kuitenkin siten, että sama päätös on tehtävä kahdessa vähintään kuukauden väliajoin pidetyssä kokouksessa.

Yhdistyksen purkautuessa yhdistyksen jäljelle jääneet varat luovutetaan viimeisen kokouksen päätöksen mukaisesti yhdistyksen tarkoituksien hyväksi toimivalle oikeuskelpoiselle laitokselle tai oikeuskelpoiselle yhteisölle.